



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 54 «ПОДСОЛНУШЕК» Г.БЕЛГОРОДА

308 002, г. Белгород, ул. Курская, 8-б, тел./ факс: 26-19-65, email: mdou54beluo31.ru

Отчет  
о выполнении плана по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детском саду № 54 «Подсолнушек» г.Белгорода за 2023 год

№ п/п	Мероприятие	Информация о выполнении
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ведется постоянный мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Своевременно, по мере необходимости проводится экспертиза локальных актов по противодействию коррупции и осуществление контроля за исполнением. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях; заседаниях педагогических советов; родительских собраниях; инструктивных совещаниях. Внесение изменений в должностные инструкции сотрудников.
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях работников ДОУ;	
1.3	Представление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2023г.	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2023 г. размещен на сайте ДОУ и на стендах во всех группах. Отчет о выполнении муниципального задания за 2023 год размещен на сайте ДОУ, на сайте BUS.GOV.RU
1.4	Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования ДОУ за 2022 г.	Отчет о проведении самообследования ДОУ за 2022 г. предоставлен на сайте МБДОУ д/с №54.

**2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ  
в целях предупреждения коррупции**

2.1.	Подготовка приказа об утверждении перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.	Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками утвержден приказом по МБДОУ д/с № 54 от 31.01.2023г. №18/1.
2.2.	Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками	Своевременно проводится заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками. Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ. Жалоб нет.
2.3.	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	Проводились индивидуальные консультации, разъяснения для работников по вопросам антикоррупционного законодательства: - о порядке уведомления работника о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения; - о порядке урегулирования конфликта интересов; - о действиях и высказываниях, которые могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - о получении подарков.
2.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Проведена инвентаризация имущества ДОУ приказом № 120 от 02.10.2023г. «О проведении инвентаризации»
2.5.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ	Заказы на приобретение товаров, оказание услуг осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ
2.6.	Распределение стимулирующей части оплаты труда	Распределение стимулирующей части оплаты труда проводится в соответствии с положением об оплате труда и стимулирования работников МБДОУ д/с № 54. Избранные члены стимулирующей комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда рассматривали данные вопросы два раза в год (протокол №1 от 20.01.2023г.; протокол №2 от 06.09.2023г.)
2.7.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками	В ДОУ проводился внутренний контроль по вопросам организации питания детей в ДОУ, обеспечение выполнения требований СанПин в ДОУ, соблюдением прав всех участников

	<p>ДОУ;  -организация и проведение образовательной деятельности;  -организация питания детей в ДОУ;  -обеспечение выполнения требований СанПин в ДОУ</p>	<p>образовательного процесса, введение документации по сохранности и учету материальных средств ДОУ.</p>
2.8	<p>Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства</p>	<p>Проведена разъяснительная работа с педагогическими работниками о незаконных сборах денежных средств в образовательных организациях. Обращений граждан о коррупционных действиях сотрудников не поступало. Дисциплинарных взысканий не было.</p>
<p><b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b></p>		
3.1.	<p>Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению</p>	<p>Проведено мероприятие 09.12.2023г. «День героев Отечества – честные, достойные сыны нашей страны!!!»</p>
3.2.	<p>Размещение информации на сайте ДОУ</p>	<p>Своевременно размещается информация на сайте по антикоррупционной деятельности</p>
3.3.	<p>Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной направленности</p>	<p>Изготовлена памятка для родителей: «Что нужно знать о коррупции».</p>
3.4.	<p>Разработка и проведение занятий с детьми по антикоррупционной направленности</p>	<p>Разработана и проведена беседа с дошкольниками «Детям о коррупции».</p>
3.5.	<p>Организация тренинга по вопросам формирования антикоррупционного поведения</p>	<p>Проведен тренинг для педагогов по пропаганде антикоррупционного поведения «Лучший подарок, сделанный своими руками» - 20.10.2023г. Сотрудники ДОУ приняли участие в антикоррупционном диктанте.</p>
<p><b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b></p>		
4.1.	<p>Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ</p>	<p>Родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ информировали на сайте ДОУ и при личном посещении во время приема путевок и заявлений.</p>
4.2.	<p>Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя (информационного стенда)</p>	<p>Оформлен информационный стенд в стенах здания ДОУ «Стоп, коррупция! Это должен знать каждый»; размещено письмо «О незаконных сборах денежных средств в образовательных организациях» на информационном стенде.</p>



		<p>В ДОУ имеются в наличие уголки потребителя, книги замечаний и предложений, телефоны горячей линии по борьбе с коррупцией.</p>
4.3.	<p>Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг</p>	<p>В мае и декабре 2023г. проведен опрос родителей об удовлетворенности работой ДОУ, качественным предоставлением образовательных услуг, а также услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста. Удовлетворенность родителей составила 96%.</p> <p>Проведен общественный контроль по организации питания 16.11.2023г.</p>
4.4.	<p>Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о проведении самообследования и отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ</p>	<p>На сайте ДОУ размещены отчеты о самообследовании, финансово – хозяйственной деятельности в разделе «Отчеты». В апреле 2024 г. на сайте ДОУ будет размещен отчет о самообследовании за 2023 год.</p>
4.5	<p>Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Размещение информации об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ в разделе «Противодействие коррупции»</p>	<p>Обеспечивается функционирование сайта ДОУ в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников</p>
4.6.	<p>Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях</p>	<p>Обращений граждан о коррупционных действиях сотрудников не поступало.</p>

Заведующий МБДОУ д/с № 54

Ответственный работник по профилактике коррупционных правонарушений



Коробкова Н.Н.

Иванова Н.Г.