Принято:
Общим собранием работников
МБДОУ д/с № 54 г. Белгорода
Протокол № 3 от 25.12.2019 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с № 54
_____ Н.Н. Коробкова
Приказ № 152 от 26.12.2019 г.

Коробкова Наталья Николаевна

Подписано цифровой подписью: Коробкова Наталья Николаевна
Дата: 2022.05.16 15:36:09 +03'00'

Согласовано:
совет родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения
Протокол №_____ от 23.12.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МБДОУ № 54 г. БЕЛГОРОДА

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 54 г. Белгорода (далее МБДОУ), (далее – Комиссия).
2. Настоящее Положения обсуждается и принимается Общим собранием работников МБДОУ № 54 г. Белгорода.
3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов МБДОУ, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
4. Комиссия создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся и представителей работников МБДОУ в представительстве не менее 2 человек. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Общим собранием работников Учреждения. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ.
5. Срок полномочий Комиссии составляет от одного до трех лет.
6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
7.1. На основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава.

7.2. По требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.
7.3. В случае отчисления из МБДОУ обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.
8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.
9. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.
11. В Комиссию вправе обращаться родители (законные представители), педагоги, руководящие работники МБДОУ. Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
12. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения МБДОУ, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения МБДОУ (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения. Комиссия отказывает в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если посчитает обращение необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную

связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом.

15.1. Протоколы подписываются председателем и секретарем

15.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

15.3. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы решений (и заседаний) входят в общую систему делопроизводства МБДОУ.

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью
3 (Три) листов

Заведующий МБДОУ д/с № 54
Коробкова Н.Н. Коробкова