Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с № 54
Н.Н. Коробкова
Приказ № 156 от 24.12.2020г.

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 54 г. Белгорода на 2021 г.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с № 54.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях работников ДОУ; - заседаниях Совета родителей	Март, Сентябрь 2021 г. (2 раза в год)	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н.
1.3. Представление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2021 г.	Декабрь 2021 г.	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н.
1.4. Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования ДОУ за 2020 год	До 20.04.2020г.	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н., старший воспитатель Иванова Н.Г.

2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками.	В течение года	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н.
2.2. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	В течение года	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н.
2.3.Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно (октябрь 2021г)	Инвентаризационная комиссия
2.4. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ	В течение года	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н.
2.5. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Январь, сентябрь 2021г.	Комиссия по распределению стимулирующей части, Заведующий ДОУ.
2.6. Усиление внутреннего контроля ДОУ по вопросам: -исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; -организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в ДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПин в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н.
2.7. Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Старший воспитатель Иванова Н.Г.
3.2. Размещение информации на сайте ДОУ	В течение года	Старший воспитатель Иванова Н.Г.
3.3. Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной направленности	Февраль 2021 г.	Старший воспитатель Иванова Н.Г.

3.4. Разработка конспектов занятий с детьми по антикоррупционной направленности.	Ноябрь 2021 г.	Старший воспитатель Иванова Н.Г.
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах, тренингах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н. Старший воспитатель Иванова Н.Г.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н.
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя (информационного стенда).	В течение года	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май 2021 г.	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н., старший воспитатель ИвановаН.Г
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о проведении самообследования и отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ.	Ежегодно	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н. старший воспитатель ИвановаН.Г.
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Размещение информации об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ в разделе «Противодействие коррупции».	В течение года	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н Старший воспитатель Иванова Н.Г.
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Заведующий ДОУ Коробкова Н.Н.